

1. 선발요강 홍보 ~ 합격자 발표

장학생 기준	일정	대학 업무 기준	비고
교내 홈페이지 선발요강 확인	8/30 ~	선발요강 대학 홈페이지 게시	- 공문 '첨부 다.(선발요강) 제 23 기 미래에셋 해외 교환장학생 선발요강' - 교내 공지글에 '오프라인 서류제출 마감일/제출장소, 장학금 수령 예정일' 필수 기재
온라인 장학생 지원서 작성	9/13(목) 14 시 ~ 9/20(목) 17 시	지원자 문의 응대	- 대학 담당부서에 문의 전화가 많이 오는 시기입니다. 응대가 어려운 사항은 미래에셋 장학생 사무국으로 문의 바랍니다.
지원 서류 소속대학 제출	소속 대학별 상이	지원 서류 접수	- 대학 업무 일정 고려하여 마감일 자체 설정 (단, 10/5 까지 협력업체에 서류 도착 가능)
-	~ 10/5(금) 17시	지원 서류 및 추천자 현황표 제출 (1 차 대학심사)	<p>① 지원서 하단 '모교 담당자 확인' 기입 필수</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 차 대학 심사에서는 지원자격 및 제출서류에 대한 총족여부만 검토 (자기소개서 심사 제외) - 지원자격 확인 : 선발요강 8.지원자격 (신규파견/성적/소득분위 중점적으로 검토) - 제출서류 확인 : 선발요강 9.제출서류 <p>② '첨부 나.추천자 현황표' 작성하여 이메일 발송 : student@miraeasset.com</p> <p>③ 지원자 서류제출 외부 협력업체(업체명:사람인)로 등기우편 발송 (도착분에 한함)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 미래에셋 장학생 사무국이 아닌 아래 주소지로 지원자 서류 제출 바랍니다. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> (08378) 서울시 구로구 구로동 187-10 코오롱 사이언스밸리 1 차 601 호 (주) 사람인 HR (박상혁주임, Tel. 02-2025-4723) </div>
-	10 월 초~ 11 월 말	-	2 차 미래에셋 심사 - 지원자의 지원자격 및 제출서류 2 차 검토 - 장학위원회의 자기소개서 심사
합격자발표 확인 (홈페이지,메일)	12/4(화) 17시	합격자 명단 공문 확인	- 합격자 명단 공문 발송 (추천자현황표 보내주시 선생님 이메일로 메일 송부) * 소속대학에 합격자가 없는 경우, 공문 발송하지 않습니다.

2. 합격자 발표 이후

장학생 기준	일정	대학 업무 기준	비고
-	~ 12/14(금) 17시	장학생 합격자 '파견증명서' 이메일 제출 (합격자 발표 이후 제출양식 별도 안내)	- 합격자발표일(12/4) 기준으로 모교에서의 '파견교 미확정자'인 경우 장학생 합격 취소 * 파견교 미확정자란? 해외대학 입학통지서 수신 여부와 상관 없이 모교에서 교환학생으로 선발되지 않은 경우
수여식 및 OT	12/26(수)	-	
-	~ 1/2 (수)	장학금 입금 확인	- 미래에셋 → 대학 계좌로 일괄 지급 (입금 후 장학금 지급 안내 공문 발송) - 입금계좌 변경을 원하실 경우, 12월말까지 장학생 사무국으로 통장사본 제출 바랍니다.
장학금 수령	~ 2월 첫째주	장학금 개별 지급	대학 → 장학생 계좌로 개별 장학금 지급 - 장학금은 소속대학 입금 후 1개월 이내 장학생에게 지급이 원칙입니다. - 장학금 지급이 늦어질 경우, 사전에 장학생 사무국&장학생에게 안내 부탁드립니다.
-	~ 2/8 (금)	장학금 지급결과 제출	대학 → 미래에셋으로 장학금 정상지급에 대한 지급결과 공문 제출 - 공문 필수 기재사항 : 지급일자,성명,학번,지급액,총장(또는 부서장) 직인

3. 문의

- 미래에셋 장학생 사무국 최경재 매니저 (02-3774-7463 / student@miraeasset.com)
- 온라인 지원 기간에는 문의전화가 많아 통화가 다소 어려울 수 있습니다. 이메일 남겨주시면 빠른 회신 드리도록 하겠습니다.